



Laidzes pag., Talsu nov.

01.09.2022. Nr. 14.15.KK-3.2-106

Latvijas Republikas tiesībsargam
Baznīcas iela 25, Rīga, LV – 1010
E – pasts: tiesibsargs@tiesibsargs.lv

Par kontroles aktā Nr. 1-5/167 konstatēto nepilnību novēršanu

LR Tiesībsargs 2022. gada 31. maijā veica pārbaudi LSK sociālās aprūpes centrā "Ruba".
Pārbaudē konstatētās nepilnības ir novērstas:

Nodrošināt Centra klientiem lielāku dzīvojamo platību, izmitinot klientus istabās tādā veidā, lai ievērotu viņu tiesības uz privātās dzīves neaizskaramību.

SAC "Ruba" esošajās vienā 5vietīgajā (dāmu) un vienā 6 vietīgajā (kungu) dzīvojamā istabā jau ir uzsākti abu telpu pārdalīšanas darbi, veidojot starpsienu. (skat. pielikumus Nr.1 un Nr.2)

Rast iespēju remontdarbu veikšanai Centra medicīniskā izolatora telpā, tādējādi nodrošinot atbilstošāka pakalpojuma sniegšanu, kā arī risinot jautājumu par atbilstošu ventilāciju un klientu privātumu, paredzot nepieciešamo aprīkojumu (aizslietni vai aizkarus).

Centra izolatora telpa ir pārdalīta ar stacionāru aizslietni, ventilācija notiek izmantojot dabisko ventilācijas sistēmu. Izolatora telpā tiek plānoti remontdarbi.(skat.pielikumu Nr.3)

Nodrošināt medicīniskā izolatora telpā ievietotajiem klientiem ikdienas aktivitātes (piemēram, lasīšana, TV, radio), pastaigas un vingrošanu ārā (ja nav medicīnisku kontrindikāciju), kā arī iespējas uzturēt kontaktu ar ārpasauli, lai kompensētu kaitīgo ilgtermiņa izolācijas iedarbību.

Izolatora telpā tiek nodrošināta iespēja skatīties TV, kā arī klausīties radio, izolatora telpā ir pieejamas grāmatas. Klientiem tiek organizētas individuālas nodarbības un pastaigas svaigā gaisā.

(skat. pielikumu Nr.4 un Nr.5)

Nodrošināt visiem Centra klientiem regulāras nodarbības, ņemot vērā viņu individuālo spēju izvērtējumu un plānoto mērķu sasniegšanu.

Visi centra klienti, ne retāk, kā 1 reizi gadā tiek izvērtēti, starpprofesionāļu komanda sniedz savas rekomendācijas, uz kā pamata tiek sastādīts individuālais sociālās aprūpes/ sociālās rehabilitācijas plāns. Plānā paredzētās aktivitātes tiek īstenotas grupu un / vai individuālo nodarbību veidā, par ko tiek veiktas atzīmes nodarbību apmeklējumu lapās (skat.pielikums Nr.6 un Nr.7)

Nodrošināt visiem Centra klientiem saturīga brīvā laika pavadīšanas iespējas un aktivitātes, lai nepieļautu klientu esošo dzīves iemaņu samazināšanos un zudumu.



Centra telpās, ikvienam klientam pieejamā vietā nodrošināt informāciju par plānoto iknedēļas un ikmēneša nodarbību un pasākumu grafiku.

Centrā tiek izstrādāts plānoto pasākumu grafiks visam tekošajam gadam, pēc pasākuma tiek veikts pasākuma apraksts, pasākumu plāns mēnesim tiek izvietots uz informācijas dēļa, klientiem redzamā vietā. (skat. pielikumus Nr. 8, Nr.9 un Nr.10)

Organizēt visu klientu personīgās higiēnas pasākumu (mazgāšana, roku un nagu kāju aprūpe, gultas veļas maiņa) nodrošināšanu ne tikai atbilstoši normatīvajos aktos noteiktai kārtībai, bet arī ņemot vērā klientu individuālās vajadzības un valstī esošās klimatiskās izmaiņas.

Klientu personīgās higiēnas pasākumu veikšana tiek atzīmēta aprūpes lapās, klientu personīgā higiēna tiek veikta, pamatojoties uz klienta individuālajām vajadzībām, bet ne retāk, kā reizi 10 dienās (skat.pielikumu Nr. 11 un 11.1)

Pilnveidot klientu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas plānu dokumentēšanu un aktualizēšanu, atspoguļojot informāciju par sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas plānā noteikto aktivitāšu izpildi, ņemot vērā normatīvajos aktos noteiktās prasības.

Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas plānu izstrādē ņemt vērā klientu individuālo funkcionālo spēju izvērtējuma rezultātus un speciālistu sniegtās rekomendācijas.

Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas plānus sastāda starpprofesionāļu komanda, par to tiek sagatavots protokols, sanāksmes laikā katrs no komandas dalībniekiem izsaka savu viedokli, par klienta spējām, minot galvenās problēmas. Klienti tiek izvērtēti ne retāk kā 1 X gadā. Visiem klientiem tiek veikta funkcionālo spēju novērtēšana un noteikts aprūpes līmenis. (skat. pielikumus Nr. 12., Nr.23)

***Klientiem, kuriem ir nepieciešami tehniskie palīgīdzekļi, nodrošināt individuālajām vajadzībām atbilstošus tehniskos palīgīdzekļus, kuri ir droši lietošanai un atrodas atbilstošā tehniskā stāvoklī
Pilnveidot Centrā esošo tehnisko palīgīdzekļu uzskaiti un ar to saistītas dokumentācijas veidošanu un lietošanu, kā arī tehnisko palīgīdzekļu apriti, saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.***

Centrā no 15.06.2022. uz pakalpojuma līguma pamata strādā ergoterapeits [persona A]. Ir veikta visu centra klientu novērtēšana un 21 centra klientam ir pieprasīti dažādi tehniskie palīgīdzekļi no valsts budžeta līdzekļiem, ir saņemtas vēstules no tehnisko palīgīdzekļu centra par uzņemšanu rindā. Klientus ergoterapeits starpprofesionāļu komandas sastāvā izvērtē ne retāk kā 1 X gadā. Visi līgumi par klientiem piešķirtajiem tehniskajiem palīgīdzekļiem ir ievietoti klientu kartē. (skat. pielikumus Nr. 24 ,Nr. 25 un Nr.26)



Aktualizēt un pilnveidot visu klientu medicīniskos dokumentus, atspoguļojot tajos esošo informāciju atbilstoši normatīvajos aktos noteiktai kārtībai un Veselības inspekcijas sniegtajām rekomendācijām.

Klientiem, kuriem ir nozīmētas zāles "Clozapin" ("Leponex"), nodrošināt medikamenta lietošanas nosacījumu izpildi, veicot attiecīgos ierakstus medicīniskajos dokumentos.

Ieraksti par klienta veselības stāvokli, tiek veikti ģimenes ārsta ambulatorajās kartēs, kuras atrodas ģimenes ārsta praksē, centra novērtējuma lapās, turpmāk ierakstus veiksīm regulāri, sarunā ar ģimenes ārstu [personu B], esam vienojušies par kārtību, kā to organizēt. Lai savlaicīgi nodrošinātu korekcijas nozīmētajā terapijā, sadarbībā ar ģimenes ārstu, klientu izrakstus no veselības aprūpes iestādēm, pastiprināti analizēs arī centra medicīnas māsas. Medikaments Leponex ar ģimenes ārsta nozīmējumu ir mainīts uz medikamentu Tisercin. Narkotisko vielu un stingrās uzskaites medikamentus izraksta, kā arī kontrolē to norakstīšanu centra psihiatrs [persona C] (skat.pielikumus Nr.27, 28)

Izvērtēt un nodrošināt Centrā esošo darbinieku skaitu un kompetenču sadalījumu, kas būtu atbilstošs esošo klientu skaitam un viņu objektīvajām vajadzībām nepieciešamo sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanai ilgtermiņā.

Lai nodrošinātu darbinieku skaitu Centrā:

No 15.06.2022. darbu uzsāk ergoterapeits [persona A] un ārsts psihiatrs [persona C]

No 01.09.2022. darbu uzsāk divas medicīnas māsas [persona D] un [persona E]

No 12.09.2022. darbu uzsāk aprūpētāja [persona F]

Nodrošināt Centrā atbilstošu aprūpes personāla skaitu nakts stundu laikā, lai ikviens klients varētu saņemt savām objektīvajām vajadzībām nepieciešamo aprūpi nakts laikā.

Izpilddirektore

A. Boitmane

Dokuments ir sagatavots ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Sagatavoja:
[..]